

Concevoir et animer une action de formation

Ingénierie et pédagogie

ACCES HANDICAP

OBJECTIFS

1. Transformer les attentes d'un client en objectifs.
2. Créer un contenu adapté aux attentes.
3. Animer une session de formation dans le respect des objectifs définis.

PUBLIC

Formateurs, formatrices

PRÉ-REQUIS

Aucun

DURÉE

21 h en présentiel
ou distanciel -
Trois jours en
continu ou
discontinu. Ou six
demi-journées

METHODES MOBILISEES

Formation animée par un responsable de centre de formation - Mises en situation - Apports théoriques et pratiques - Interactivité.

Evaluations écrite et orale en fin de formation.

TARIFS

Inter : 700 € HT/personne
Intra : 2850 € HT
Repas de midi inclus (Inter)

JOUR 1

CONCEVOIR UN PROGRAMME DE FORMATION

- Recueillir les attentes d'un client ainsi que les attentes individuelles des stagiaires
Transformer les attentes en fiche action
- Transformer une fiche action en contenu de formation - Savoir puiser dans ses connaissances et rechercher de l'aide en-dehors de son périmètre
- Utiliser les outils numériques pour optimiser son support de présentation - Vérifier la conformité de son action de formation aux exigences du référentiel Qualiopi.

JOUR 2

ANIMER UNE SESSION DE FORMATION

- Préparer son intervention - Identifier les derniers ajustements nécessaires - Préparer les modalités techniques de son action de formation.
- La présentation, le tour de table, le recueil des attentes - Le déroulement de l'action de formation - Le respect du "timing".
- Travailler en atelier, en sous-groupes - Favoriser l'interactivité pendant la formation.

JOUR 3

MISE EN PRATIQUE

- Préparation d'un contenu et d'un scénario pédagogique d'une action de formation.
- Mise en situation réelle d'animation de l'action de formation préparée
- Analyse collective et actions correctives

La troisième journée est entièrement consacrée à des mises en situation réelles de préparation et d'animation d'une action de formation

MODALITES ET DELAIS D'ACCES - CLIQUEZ ICI