



Améliorer ses capacités rédactionnelles

module 2 - Trouver son style et savoir l'adapter



ACCES HANDICAP

OBJECTIFS

1. Identifier les caractéristiques principales de son style d'écriture.
2. Identifier les axes d'amélioration.
3. Améliorer son écriture grâce à la lecture.

PUBLIC

Tout public

PRÉ-REQUIS

Avoir suivi le module 1

DURÉE

Deux jours, soit 14 heures en présentiel ou en distanciel.
Deux journées en continu ou discontinu ou quatre demi-journées.

METHODES MOBILISEES

Alternance de théorie et de pratique - Jeux de rôle - Etudes de cas et mises en situation.

Evaluation écrite en fin de formation

TARIFS

Inter : 500 € HT/personne

Intra : 1 750 € HT

Groupes de cinq à huit stagiaires

Repas inclus (inter)

JOUR 1

UTILISER LES GENRES JOURNALISTIQUES

- Savoir utiliser les différents genres journalistiques au profit de ses écrits professionnels. Portrait pour les RH, reportage pour le retour d'expérience. Interview pour le témoignage. Brève pour rendre les informations plus digestes.
- Exercices d'application.
- Qu'est-ce que « bien écrire » ? Echange. Exemples et bibliographie.
- Comment trouver son « style » ? Exercices d'application.

JOUR 2

L'ÉCRITURE 2.0

- Les spécificités de l'écriture sur le web. Concevoir des contenus attractifs pour les internautes.
Connaître les différents modes de lecture sur le web.
- Ce que nous apprennent les études de « eye tracking ». Les éléments cognitifs qui favorisent l'attention.
- Ecrire pour les réseaux sociaux. Adapter son style au support choisi.
- Exercices d'application.
- De l'écriture au multimédia.

MODALITES ET DELAIS D'ACCES - CLIQUEZ ICI